

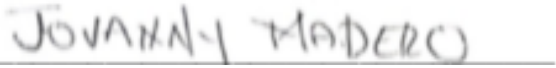
INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288
No. Contrato	4162.010.26.1.3409-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	JOVANNY DE JESUS MADERO CUJIA	
Cedula	6.333.429	
Valor del contrato:	\$4.368.000	
Fecha inicio	23/SEP/2025	
Fecha finalización	31/OCT/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: <input type="checkbox"/> Vencida <input type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500	
No. Planilla	N/A	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A	
Operador:	N/A	
Fecha de Pago	N/A	
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A	

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos y estrategias del proyecto gestionando acciones para la iniciación y formación deportiva a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>2. Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las</p>	<p>1. Apoyé en la ejecución de las actividades asignadas en el marco del proyecto de inversión, enfocándose especialmente en la población de iniciación deportiva del punto de atención Barrio Morichal de Comfandi CRA 46 ,dentro del programa Deporvida en la disciplina futbol, donde trabajé con los deportistas promoviendo su participación activa, el fortalecimiento de sus habilidades y la formación integral a través del deporte.</p> <p>2. Apoyé en el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER, garantizando que la información suministrada fuera verificada y actualizada de acuerdo con los lineamientos establecidos por el programa.</p> <p>3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación</p> <p>4. Asistí a mesa de trabajo el día 29 de septiembre 2025 con la coordinadora y la psicóloga, en la cual se socializó información relacionada con los contratos y se resaltó la importancia de asistir y cumplir con las actividades correspondientes en campo, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo del programa y el compromiso de los participantes.</p> <p>5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación</p> <p>6. Brindé apoyo en la socialización de iniciación deportiva en la disciplina de futbol en la Comuna 15, Barrio Morichal de Comfandi con los beneficiarios, siguiendo los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Fomento, mediante la planificación de sesiones orientadas al fortalecimiento de habilidades motrices básicas y técnicas fundamentales, garantizando una formación integral acorde a los objetivos del programa.</p>

<p>estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.</p> <p>4.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1eSN0vVKg78ENiovact5iUDKjo7zbzcUN?usp=drive_link</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>10/OCT/2025</p>